

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szydłów**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Niniejsza uchwała ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości w postaci „regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szydłów” zwanego dalej „regulaminem”.

#### **§ 2.**

1. Nadzór nad realizacją obowiązków określonych w regulaminie sprawuje Wójt Gminy.
2. Wójt Gminy raz w roku przedstawi Radzie informacje o wykonaniu zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie, a także wnioski wypływające z analizy sprawowanego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień regulaminu wraz z propozycjami jego nowelizacji, jeśli taka będzie konieczna.
3. Wójt Gminy podejmuje działania niezbędne dla spowodowania dotarcia postanowień regulaminu do wiadomości wszystkich mieszkańców gminy.

#### **§ 3.**

1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdującej się w gminie.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podane do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
  - 2) odpadach komunalnych drobnych - rozumie się przez to odpady zbierane do typowych pojemników,
  - 3) odpadach komunalnych wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary lub masę, w typowych pojemnikach,
  - 4) odpadach roślinnych - rozumie się przez to odpady powstające na prywatnych lub publicznych terenach zielonych w skutek ich pielęgnacji lub uprawiania oraz odpady pochodzenia roślinnego z targowisk,
  - 5) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania.
  - 6) gminnej jednostce organizacyjnej – rozumie się świadczący usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych, a także w zakresie opóźniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - 7) przedsiębiorcy - rozumie się przez to jednostkę organizacyjną świadczącą usługi, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (jednolity tekst ogłoszony w Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z 2005 r.) zwaną w treści regulaminu ustawą,
  - 8) właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to także właścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjnej i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

**3. Regulamin obowiązuje:**

1. właścicieli nieruchomości,
2. kierowników budów,
3. przedsiębiorców użytkujących tereny służące do komunikacji ,
4. zarządców dróg,
5. wszystkich korzystających z terenów będących własnością gminy.

**Rozdział 2**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego**

**§ 4.**

1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – epidemiologicznego i estetycznego nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości przyległych do drogi publicznej mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości; przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.
3. Obowiązek określony w ust. 2 dotyczy także innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.

**§ 5.**

1. Obowiązek sprzątania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn zastosowania.
2. Inne zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w miejscu nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i umożliwiającym zarządcy drogi ich pozbycie się.
3. Zabrania się niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń i innych podobnych obiektów stanowiących własność komunalną poprzez naklejanie plakatów, reklam, pisania haseł bądź wykonywania rysunków, bez zgody zarządzającego.
4. Zakazuje się zagarniania błota, śniegu oraz innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

**§ 6.**

1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania, w sposób nie dopuszczający do przepełniania.
2. Zarządcy dróg zgodnie z art. 4, pkt. 2 ustawy obowiązani są do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych.

**§ 7.**

1. Poza myjniami i warsztatami naprawczymi mycie i naprawy pojazdów samochodowych na nieruchomościach mogą się odbywać przy zachowaniu następujących wymagań:
  - 1) mycie samochodów może się odbywać jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do zbiorników bezodpływowych lub gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub ziemnych,

- 2) doraźne naprawy i regulacje samochodów mogą się odbywać wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych – zabrania się prowadzenia napraw blacharsko lakierniczych.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

##### **§ 8.**

1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być zbierane do urządzeń odpowiadających wymogom określonym w niniejszym regulaminie natomiast nieczystości ciekłe odprowadzone do sieci kanalizacyjnej bądź przydomowej oczyszczalni ścieków. W przypadku gdy nie ma sieci kanalizacyjnej lub nieruchomość nie jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków, nieczystości ciekłe muszą być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymogom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126 z późn. z.)
2. Jeśli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o po odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628). Obowiązek ten dotyczy także odpadów płynnych pochodzących z tego rodzaju działalności.

##### **§ 9.**

Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz.628).

##### **§ 10.**

1. Pojemniki na odpady komunalne drobne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla użytkowników jak i dla pracowników gminnej jednostki organizacyjnej lub przedsiębiorcy.
2. Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości w miejscu trwale oznaczonym, na równej nawierzchni, w miarę istniejących możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymać w czystości.
3. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.
4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do koszy przy drogach publicznych i przy przystankach komunikacji zbiorowej.

##### **§ 11.**

Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymać pojemniki na odpady komunalne w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

##### **§ 12.**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić pracownikom lub przedsiębiorcy dostęp

do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów komunalnych, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do zbiorników bezodpływowych.

### **§ 13.**

Powstające na terenie nieruchomości odpady roślinne powinny być gromadzone oddzielnie oraz przekazywane gminnej jednostce organizacyjnej lub przedsiębiorcy. Z obowiązku zwolnieni są właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania we własnym zakresie bądź używających drewna do celów energetycznych.

### **§ 14.**

1. Odpady komunalne drobne muszą być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą, z częstotliwością co najmniej raz na miesiąc.
2. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód podziemnych. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy wywozić do stacji zlewnej w Szydłowie.
3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinno być dostosowane do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak nie może być mniejsza niż 3 razy w tygodniu.
4. Po zrealizowaniu planu przedsięwzięcia miejscem odzysku i unieszkodliwienia odpadów będzie zakład unieszkodliwienia odpadów w Rzędowie, do tego czasu miejscem składowania jest wysypisko śmieci w Staszowie.

## **Rozdział 4**

### **Urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów**

#### **§ 15.**

Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych poprzez zakup takich urządzeń, wydzierżawienie od gminnej jednostki organizacyjnej, przedsiębiorcy lub wchodzi w posiadanie takich urządzeń w inny sposób ustalony w drodze umowy z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą.

#### **§ 16.**

1. Odpady komunalne drobne mogą być zbierane jedynie do zamkniętych i szczelnych pojemników lub kontenerów, wyłącznie do tego celu przeznaczonych, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych drobnych powinny być pojemniki o parametrach – 120 l, a kontenery typu KP – 7.
3. Dopuszcza się stosowanie pojemników i kontenerów innych niż określone w ust. 2 po uzgodnieniu z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą co do zasad ich opróżniania.
4. Pojemniki na odpady komunalne drobne służą wyłącznie do zbierania tego rodzaju odpadów.
5. Dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych do worków z tworzywa sztucznego pod warunkiem zamocowania worka na stojaku z pokrywą, a po jego napełnieniu wiązaniu bądź sklejanii.
6. Kosze na odpady ustawione przy drogach publicznych i przystankach komunalnych oraz innych terenach użytku publicznego, powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

- 1) materiał, z którego wykonane są kosze musi być nie palny;
- 2) powinny posiadać konstrukcję uniemożliwiającą wyciąganie z nich odpadów poprzez zwierzęta;
- 3) odległość między koszami powinna wynosić maksymalnie 100 m.

#### **§ 17.**

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym i technicznym, a w szczególności utrzymania ich w czystości oraz co najmniej raz na kwartał dezynfekowania.
2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów z działalności gospodarczej a także odpadów medycznych i weterynaryjnych i innych odpadów niebezpiecznych.
3. Zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych (także suchych odpadów roślinnych) zarówno w pojemnikach jak i terenie otwartych. Nie narusza to zwolnienia określonego w § 5 i 13 regulaminu.
4. Obowiązki określone w ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady, ustawionych przy drogach publicznych oraz na terenach użytku publicznego.

#### **§ 18.**

Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane możliwie jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą.

#### **§ 19.**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów:
  - 1) szkło białe i kolorowe,
  - 2) metale,
  - 3) tworzywa sztuczne,
  - 4) pozostałe odpady.
2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki lub worki odpowiadające ogólnym warunkom określonym w niniejszym regulaminie, z tym, że pojemniki te powinny być utrzymane w następującej kolorystyce:
  - 1) zielony – z przeznaczeniem na szkło,
  - 2) srebrzystoszary – z przeznaczeniem na metale,
  - 3) żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
  - 4) brązowy – z przeznaczeniem na pozostałe odpady.
3. Sелеktywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym regulaminie. Szczególne warunki selektywnej zbiórki odpadów właściciel nieruchomości ustala w umowie z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą.

### **Rozdział 5** **Normatywy dotyczące produkcji odpadów**

#### **§ 20.**

1. Ustala się następujące normatywne ilości stałych odpadów komunalnych drobnych produkowanych przez jedną osobę w ciągu tygodnia:

- 1) 10 l – jako ilość podstawowa,
  - 2) 5 l – dla osób zamieszkujących na nieruchomościach, na terenie których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów,
  - 3) 2 l – na każdą z osób przebywających na terenie szkół każdego typu,
  - 4) 1 l – na każdą z osób przebywającą na terenie przedszkoli,
  - 5) 2 l – na każdego pracownika zatrudnionego w obiekcie biurowym.
2. Normatywne ilości nieczystości ciekłych wylicza się według zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnego norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).

#### **§ 21.**

Ustala się następujące zasady rozmieszczenia pojemników na odpady komunalne drobne na nieruchomościach:

- 1) ilość pojemników typu – 120 l jaka powinna znajdować się na każdej nieruchomości zamieszkałej wynika z iloczynu liczby osób rzeczywiście zamieszkujących,
- 2) na nieruchomościach obejmujących budynki biurowe, ośrodki zdrowia lub inne służące przebywaniu większej liczby osób, łączna objętość pojemników może się różnić o 1/10 w stosunku do objętości wyliczonej zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 1.

#### **§ 22.**

1. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do zawarcia umowy w zakresie opróżniania zbiornika bezodpływowego i transportu nieczystości ciekłych lub na transport odpadów komunalnych co najmniej w ilości wynikającej z wyliczenia dokonanego w oparciu o przepisy niniejszego rozdziału.
2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do posiadania i okazywania, na zasadach określonych w ustawie umowy i dowodów płacenia za usługi transportu ustalonej ilości odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transportu nieczystości ciekłych w sposób zgodny z postanowieniami tejże ustawy.
3. Jeżeli zachodzi taka potrzeba właściciel nieruchomości obowiązany jest także do zawarcia z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą umowy na usługi w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych, a także na zbieranie tych odpadów, jeżeli nie wykonuje tego obowiązku we własnym zakresie.
4. Dowody płacenia za usługi, o których mowa w ust. 2 właściciel nieruchomości ma obowiązek przechowywać przez okres pięciu lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym sporządzono dokument, również umowa, o której mowa w ust. 2 powinna być przechowywana po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres pięciu lat.
5. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do udzielania zakładowi będącego gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcy informacji niezbędnych do ustalenia treści umowy dotyczącej zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w ustawie i niniejszym regulaminie.

#### **§ 23.**

Górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych Rada Gminy może ustalić odrębną uchwałą, na terenie nieruchomości i obowiązującej dla danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów komunalnych ustalonej według zasad

określonych w § 20 podzielonej przez pojemność jednego pojemnika, przy czym dozwolone jest korzystanie przez właścicieli nieruchomości sąsiednich z jednego lub kilku pojemników ustawionych razem, za zgodą właściciela pojemnika.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

#### **§ 24.**

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są obowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia z niego.
2. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub zwierzęcia.

#### **§ 25.**

1. Na terenie użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
2. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.
3. Zakazuje się wprowadzenia psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania nieruchomości (placówki czy obiektu).

#### **§ 26.**

1. Właściciele zwierząt domowych obowiązani są do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego a także na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, parki, skwerki, zieleńce, itp.
2. Zakazuje się wyprowadzania psów do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

#### **§ 27.**

Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich w budynkach wielolokalowych, osiedlach mieszkaniowych, budynkach mieszkalnych, w zabudowie szeregowej itp.

#### **§ 28.**

Zezwala się na utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości poza obszarem wymienionym w § 27 pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

- 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę zapachowych uciążliwości, a w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

#### **§ 29.**

1. Posiadacz zwłok zwierzęcych, jeżeli nie zachodzi podejrzenie choroby zakaźnej, obowiązany jest do ich niezwłocznego zgłoszenia do: firmy SARIA MAŁOPOLSKA Sp. z o.o., Kraków, ul. Krasieńskiego 11c.
2. W razie podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej u zwierzęcia jego posiadacz jest obowiązany do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 24 godzin, zawiadomienia o tym Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Wójta Gminy w Szydłowie albo najbliższego zakładu leczniczego zwierząt.

### **Rozdział 8**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

#### **§ 30.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania w miarę potrzeb deratyzacji, dezynfekcji i odkażania.
2. Termin i obszar przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji wyznacza Wójt Gminy w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektoratem Sanitarnym i podaje do publicznej wiadomości przez ogłoszenia zwyczajowo przyjęte lub pisemne zawiadomienie sołtysów. Przyjmuje się, że niszczenie gryzoni przeprowadza się przynajmniej raz w roku.
3. W razie zwiększonej ilości gryzoni zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji.
4. W przypadku zagrożenia wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt podlegającej obowiązkowi zwalczania, mogą być wprowadzone przez Powiatowego Lekarza Weterynarii – w drodze rozporządzenia specjalne środki służące do eliminacji zagrożenia /np. określenie i oznaczenie obszaru jako zagrożony, wprowadzenia czasowego zakazu, organizowania widowisk, zgromadzeń, targów, nakazanie odkażenia, deratyzacji i dezynfekcji miejsc przebywania zwierząt/. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej i ma moc prawa miejscowego.

### **Rozdział 9**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 31.**

Niniejszy regulamin dostosowany jest do planu gospodarki odpadami w Szydłowie.

#### **§ 32.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

#### **§ 33.**

Za niewykonanie obowiązków określonych w niniejszym regulaminie grozi kara określona w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.